**Совет городского поселения «Борзинское»**

**РЕШЕНИЕ**

**«23» декабря 2014 года                                                                        № 227                     город Борзя**

**О внесении изменений и дополнений в решение Совета городского поселения «Борзинское» от 22 апреля 2010 года № 193 «Об утверждении Положения  о денежном содержании  муниципальных служащих  органов местного самоуправления городского поселения «Борзинское»**(в редакции решений № 309 от 10.06.2011г.,  № 339 от 25.11.2011г.)

В соответствии с Федеральными законами от 06 октября 2003 года          № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Забайкальского края от 29 декабря 2008 года № 108-ЗЗК «О муниципальной службе в Забайкальском крае», ст.ст. 25, 34 Устава городского поселения «Борзинское»,Совет   городского поселения «Борзинское»**решил:**

1. Внести в Положение о денежном содержании  муниципальных служащих  органов местного самоуправления городского поселения «Борзинское», утвержденное решением Совета городского поселения «Борзинское» от 22 апреля 2010 года № 193 «Об утверждении Положения  о денежном содержании  муниципальных служащих  органов местного самоуправления городского поселения «Борзинское» (в редакции решений   № 309 от 10.06.2011г., № 339 от 25.11.2011г.)следующие изменения и  дополнения:

1.1. подпункт 7 пункта 1.2 статьи 1 изложить в следующей редакции:

«7) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, а также материальное поощрение, выплачиваемое за счет сложившейся экономии фонда оплаты труда;»;

1.2. статью 2 дополнить абзацами 2, 3, 4 следующего содержания: «Размеры должностных окладов муниципальных служащих ежегодно увеличиваются (индексируются) на основании решения Совета городского поселения «Борзинское» с учетом уровня инфляции (потребительских цен).

Коэффициент индексации устанавливается решением Совета городского поселения «Борзинское» на основании статистических данных о размере сводного индекса потребительских цен по состоянию на 01 января года, в котором производится индексация.

При увеличении (индексации) должностных окладов муниципальных служащих их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.»

1.3. дополнить статьей 8-1 следующего содержания:

«**Статья 8-1. Материальное поощрение, выплачиваемое за счетсложившейся экономии фонда оплаты труда**

8-1.1. Экономия фонда оплаты труда органа местного самоуправления формируется за счет разницы между фондом оплаты труда муниципальных служащих и реально выплаченной суммой денежного содержания. Экономия фонда оплаты труда может образовываться:

- при временно нетрудоспособных или отсутствующих по другим причинам;

- в связи с вакансиями муниципальных служащих;

- в связи с незамещенными отпусками.

8-1.2. Экономия фонда оплаты труда - неиспользованные в текущем месяце (квартале, полугодии) финансовые средства - должны быть использованы в текущем финансовом году.

8-1.3. Материальное поощрение муниципального служащего из экономии фонда оплаты труда может производиться по итогам месяца, квартала, полугодия, года в целях усиления материальной заинтересованности в повышении уровня профессионального образования, развития творческой активности и инициативы, закрепления высококвалифицированных кадров.

8-1.4. Размер материального поощрения муниципального служащего из экономии фонда оплаты труда устанавливается в зависимости от личного вклада муниципального служащего в общие результаты работы органа местного самоуправления, структурного подразделения органа местного самоуправления и максимальным размером не ограничивается.

8-1.5. Выплата материального поощрения муниципальному служащему из экономии фонда оплаты труда производится на основании распоряжения (приказа) представителя нанимателя (работодателя).

1.4. статью 9 изложить в следующей редакции:

**«Статья 9. Премии за выполнение особо важных и сложных заданий**

9.1. Выплата премии за выполнение особо важных и сложных служебных заданий муниципальному служащему  производится в целях усиления его материальной заинтересованности в повышении уровня ответственности, в своевременном и добросовестном выполнении особо важных и сложных заданий, с учетом обеспечения задач и функций органа местного самоуправления, исполнения должностного регламента муниципального служащего.

9.2. Муниципальному служащему может быть выплачена премия за выполнение особо важных и сложных служебных заданий в пределах фонда оплаты труда муниципальных служащих, предусмотренного в смете расходов соответствующего органа местного самоуправления на текущий год.

9.3. Размер премии за выполнение особо важных и сложных служебных заданий устанавливается в зависимости от личного вклада муниципального служащего в общие результаты работы органа местного самоуправления, структурного подразделения органа местного самоуправления и максимальным размером не ограничивается.

9.4. Решение о выплате премии оформляется на основании распоряжения руководителя органа местного самоуправления, в котором указываются основания для выплаты премии (описание дополнительных работ, в чем заключалось особо важное задание, чем выражена значимость результатов, и т.п.) и конкретные размеры премирования каждого муниципального служащего, по представлению руководителя соответствующего структурного подразделения органа местного самоуправления, либо по личной инициативе руководителя органа местного самоуправления.».

1.5. дополнить статьей 12 следующего содержания:

**«Статья 12. Иные выплаты**

В пределах фонда оплаты труда работодатель может производить единовременные выплаты в пределах установленного фонда оплаты труда на определенный год:

- в связи с юбилейными датами – в размере пяти тысяч рублей. Выплата материальной помощи в связи с юбилейными датами производится для граждан по достижении возраста: женщинами – 55 лет, мужчинами – 60 лет;

- в случае смерти муниципального служащего – в размере пяти должностных окладов умершего. Выплата производится по заявлению одного из членов семьи умершего;

- в случае смерти близких родственников (жены, мужа, родителей, детей) - в размере двух должностных окладов;

- к дню пожилых людей – пенсионерам в размере одной тысячи рублей;

- к праздничным дням – 23 февраля (мужчинам) и 8 марта (женщинам)  в размере одного должностного оклада с начислением коэффициентов районного регулирования.

- к дню матери (последнее воскресенье ноября) – матерям и беременным женщинам в размере одной тысячи рублей.».

1.6. дополнить статьей 13 следующего содержания:

**«Статья 13. Фонд оплаты труда муниципальных служащих**

13.1. Размер фонда оплаты труда муниципального служащего не может превышать 62 должностных окладов.

При формировании фонда оплаты труда муниципальных служащих сверх суммы средств, направляемых для выплаты должностных окладов, предусматриваются следующие средства для выплаты (в расчете на год):

1) ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин – в размере трех должностных окладов;

2) ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе – в размере трех должностных окладов;

3) ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы – в размере тринадцати должностных окладов;

4) ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, – в размере одного должностного оклада в расчете на одного муниципального служащего, фактически допущенного к работе со сведениями, составляющими государственную тайну;

5) премий за выполнение особо важных и сложных заданий – в размере двух должностных окладов;

6) ежемесячного денежного поощрения – в размере двадцать пять должностных окладов;

7) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска – в размере трех должностных окладов.

13.2. При формировании фонда оплаты труда муниципальных служащих кроме средств, предусмотренных в пункте 13.1 настоящей статьи настоящего Положения, предусматриваются средства:

- на выплату надбавок к заработной плате за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

- на иные выплаты, предусмотренные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Забайкальского края, муниципальными правовыми актами городского поселения «Борзинское».

13.3. Средства на выплату ежемесячной надбавки за почетное звание, ученую степень планируются в размере установленных надбавок.

13.4. Экономия по фонду оплаты труда остается в распоряжении органов местного самоуправления городского поселения «Борзинское» и направляется в соответствии с утверждённым положением на выплату единовременных поощрений за успешное и добросовестное выполнение должностных обязанностей, продолжительную, безупречную и эффективную службу, выполнение заданий особой важности и сложности, в связи с юбилейными датами и праздничными мероприятиями, а также на выплату вознаграждения (премии) по итогам работы за квартал, полугодие, 9 месяцев и год.

13.5. Представитель нанимателя (работодатель) вправе перераспределять средства фонда оплаты труда муниципальных служащих между выплатами, предусмотренными пунктом 13.1 настоящей статьи.»

2. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования (обнародования).

3. Настоящее решение официально опубликовать (обнародовать).

Глава городского поселения

«Борзинское»                                                                С.М.Бабушкин